

Cronograma da folha de pagamento FEVEREIRO/2026

Está disponível o cronograma da folha de pagamento – competência FEVEREIRO/2026. Fique atento para as datas limite de entrega de documentos que deverão ser incluídos na respectiva folha, bem como para o período de consulta à prévia do contracheque:

SITUAÇÃO	DATA
Abertura da folha	26/01/2026
Data limite para envio dos documentos para cadastramento e inclusão na folha de pagamento (processos encaminhados ao setor responsável pelo lançamento em folha de pagamento)	04/02/2026
Fechamento da folha de pagamento	10/02/2026 às 20h
Período da PRÉVIA do contracheque e possíveis ajustes.	12/02/2026 (7h às 20h)
Disponibilização do contracheque no Siapenet/Sigepe/SouGov:	a partir de 18/02/2026
Encerramento do processamento da folha e disponibilidade de dados para consulta.	19/02/2026

Fonte: elaborado com base no Cronograma SIAPE da Folha de Pagamento disponibilizado mensalmente pelo Ministério da Economia.

Havendo divergências na prévia do contracheque, o(a) servidor(a) deverá entrar em contato no período da prévia conforme instruções abaixo:

- **Servidores em exercício na Reitoria:** Coordenadoria de Pagamento de Pessoal (CPP), através do e-mail cpp@ifsp.edu.br, ou Coordenadoria de Registro e Controle Funcional (CCP), através do e-mail ccp@ifsp.edu.br, a depender do assunto a ser tratado.
- **Servidores em exercício nos Campus Plenos:** Diretoria/Coordenadoria de Gestão de Pessoal do Campus.
- **Servidores em exercício nos Campus Avançados:** Diretoria Adjunta de Administração do Campus ou setor congênere.