

Cronograma da folha de pagamento FEVEREIRO/2026

Está disponível o cronograma da folha de pagamento – competência FEVEREIRO/2026. Fique atento para as datas limite de entrega de documentos que deverão ser incluídos na respectiva folha, bem como para o período de consulta à prévia do contracheque:

SITUAÇÃO	DATA
Abertura da folha	26/01/2026
Data limite para envio dos documentos para cadastramento e inclusão na folha de pagamento (processos encaminhados ao setor responsável pelo lançamento em folha de pagamento)	04/02/2026
Fechamento da folha de pagamento	10/02/2026 às 20h
Período da PRÉVIA do contracheque e possíveis ajustes.	12/02/2026 (7h às 20h)
Disponibilização do contracheque no Siapenet/Sigepe/SouGov:	a partir de 18/02/2026
Encerramento do processamento da folha e disponibilidade de dados para consulta.	19/02/2026

Fonte: elaborado com base no Cronograma SIAPE da Folha de Pagamento disponibilizado mensalmente pelo Ministério da Economia.

Havendo divergências na **prévia** do contracheque, o(a) servidor(a) deverá entrar em contato no período da prévia conforme instruções abaixo:

- **Servidores em exercício na Reitoria:** Coordenadoria de Pagamento de Pessoal (CPP), através do e-mail cpp@ifsp.edu.br, ou Coordenadoria de Registro e Controle Funcional (CCF), através do e-mail ccf@ifsp.edu.br, a depender do assunto a ser tratado.
- **Servidores em exercício nos Campus Plenos:** Diretoria/Coordenadoria de Gestão de Pessoal do Campus.
- **Servidores em exercício nos Campus Avançados:** Diretoria Adjunta de Administração do Campus ou setor congênere.