

COMUNICADO N.º 14/2024 - DGP-PRD/PRO-PRD/RET/IFSP

Assunto: Cronograma e orientações sobre o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) 2025

Em atendimento ao Decreto nº 9.991/2019 e Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021, comunicamos a abertura da fase de elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) relativo ao ano de 2025.

O PDP é o documento anual elaborado por todas as Instituições Federais com o intuito de nortear as ações de desenvolvimento dos servidores para o ano seguinte. Nele, devem ser definidas as "Necessidades de Desenvolvimento" voltadas à capacitação de pessoal a serem alcançadas.

Para a elaboração do PDP 2025, as necessidades de desenvolvimento dos servidores deverão ser coletadas através de um formulário específico (*Google Forms*), a ser disponibilizado para cada unidade (*campus*, Pró-Reitoria e Diretoria Sistêmica), por e-mail. Após a coleta, essas necessidades deverão ser analisadas, aglutinadas e transpostas para o SIPPAG Web pelo "Usuário PDP". Por fim, os dirigentes das unidades (Diretores-Gerais, Pró-Reitores ou Diretores Sistêmicos) serão cadastrados como "Chefia PDP" e deverão validar as necessidades de desenvolvimento indicadas em suas unidades.

Desta forma, pedimos a gentileza que cada representante da unidade envie um **e-mail para dadp.prd@ifsp.edu.br, até o dia 24 de julho de 2024**, contendo o nome do servidor que será cadastrado como "Usuário PDP". Orientamos que o e-mail seja enviado com o título "Indicação de Usuário PDP da Unidade XXXX", sendo "XXXX" o nome da respectiva unidade. Caso não haja a indicação no prazo, ocorrerá o cadastro automático do (a) respectivo (a) responsável pela unidade nos perfis de "Usuário PDP" e "Chefia PDP".

O link para o preenchimento do formulário deverá ser amplamente divulgado, de forma que todos os servidores, que assim desejarem, possam cadastrar suas necessidades de desenvolvimento, no período de 22/7 a 31/7/2024.

A análise, aglutinação (quando similares) e transposição para o SIPPAG Web pelo "Usuário PDP" deve ser realizada entre os dias 1/8 a 8/8/2023.

A "Chefia PDP" deverá validar as necessidades de desenvolvimento indicadas em suas Unidades entre os dias 9/8/2023 a 13/8/2023.

A partir dos dados recebidos, a unidade de Gestão de Pessoas da Reitoria analisará e consolidará as ações que constarão no PDP do IFSP de 2025, realizando o envio ao Órgão Central SIPEC.

Por fim, informamos que a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP-PRD) tratará do tema na reunião mensal realizada com as Coordenadorias de Gestão de Pessoas dos *campi*, que ocorrerá no dia 29/7/2024, às 15h. Excepcionalmente, o link da reunião será disponibilizado para os dirigentes e "Usuários PDPs" das demais unidades responsáveis pela coleta e validação de necessidades de desenvolvimento no âmbito do IFSP.

Reitoria/SP, 19 de julho de 2024

Documento assinado eletronicamente.

Guilherme Oliveira Leite

Diretor de Gestão de Pessoas

Documento assinado eletronicamente por:

- **Guilherme Oliveira Leite, DIRETOR(A) - CD3 - DGP-PRD**, em 19/07/2024 15:11:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/07/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 771841

Código de Autenticação: 2515f90a7e



COMUNICADO N.º 14/2024 - DGP-PRD/PRO-PRD/RET/IFSP