



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

EDITAL Nº 247, DE 19 DE JULHO DE 2020

EDITAL DE CHAMAMENTO DOS SERVIDORES INTERESSADOS NA REMOÇÃO

A Diretoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (DDGP) por meio da Coordenadoria Administrativa e de Informação (CADI), no uso de suas atribuições e considerando o disposto no Art.36, inciso II e inciso III, alínea “c” da Lei nº 8112/90, torna público o Edital de Chamamento dos servidores interessados na remoção.

1. Das Disposições Preliminares

- 1.1. O presente Edital destina-se a selecionar os servidores inscritos no Cadastro Permanente de Interesse de Remoção, interessados na remoção a pedido, para outra localidade de acordo com o inciso II e III, alínea “c” da Lei nº 8.112/90, conforme vagas e inscrições constantes no item 2.
- 1.2. Este edital de chamada é regido pela Portaria Nº 3.884, de 16 de outubro de 2019 e executado pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRD), de acordo com o Art.12 da mesma portaria.
- 1.3. O prazo para manifestação de interesse é de 02 (dois) dias úteis, os servidores inscritos, interessados em serem removidos para vagas que não foram ocupadas de acordo com o item 4.1, terão até o dia **21/07/2020** para apresentarem a manifestação de interesse por meio de processo eletrônico via SUAP para CADI-DGP, preenchendo o **termo de aceite** disponível em: DOCUMENTOS/PROCESSOS > Documentos Eletrônicos > Documentos > Adicionar Documento de Texto Tipo: Requerimento > Modelo: REMOÇÃO: Termo de Aceite (Anexo IV).

2. Das Vagas em Potencial e inscritos no Cadastro Permanente de Interesse de Remoção



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

2.1. Quadros de Vagas e Inscritos Técnico-Administrativos em Educação e Docente

QUADRO A – TÉCNICO-ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO				
CAMPUS	CARGO	NÍVEL	Nº DE VAGAS	INSCRITOS
Caraguatatuba	Assistente em Administração	D	01	Nilson Hideo Okamoto Origem: SZN – Destino 1: CAR
Itaquaquecetuba	Nutricionista	E	01	Não há servidores inscritos
Itaquaquecetuba	Assistente em Administração	D	01	Não há servidores inscritos
São Roque*	Assistente em Administração	D	01	Não há servidores inscritos
Sorocaba	Assistente em Administração	D	01	Rodrigo Favoreto Rodrigues Origem: SRQ – Destino 1: SOR
Suzano*	Assistente em Administração	D	01	Não há servidores inscritos

*Vagas abertas em decorrência da possibilidade de remoção dos servidores **Rodrigo Favoreto Rodrigues e Nilson Hideo Okamoto**

QUADRO B – DOCENTE			
CAMPUS	ÁREA	Nº DE VAGAS	INSCRITOS
Catanduva	Informática	01	Alex Sandro Rodrigues Ancioto Origem: PTB – Destino 1: CTD
Cubatão**	Português/Inglês	01	Fabiana de Lacerda Vilaco Origem: ITP – Destino 2: CBT



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Itapetininga**	Português/Inglês	01	Marisa Sormani Bastos Marques Origem: RGT – Destino 2: ITP
Pirituba**	Informática	01	*Não há servidores inscritos
Registro**	Português/Inglês	01	*Não há servidores inscritos

Vagas abertas em decorrência da possibilidade de remoção dos servidores **Alex Sandro Rodrigues Ancieto, Fabiana de Lacerda Vilaco e Marisa Sormani Bastos Marques

3. Da Remoção

- 3.1. A remoção dar-se-á por meio de Portaria. A Portaria somente será emitida após a entrada em exercício do servidor que irá ocupar a sua vaga na Unidade de Lotação de origem.
- 3.2. Até que a Portaria de remoção seja emitida, o servidor deverá continuar exercendo suas atividades na Unidade de Lotação de origem.
- 3.3. O servidor somente estará autorizado a deslocar-se para a nova sede a partir de data previamente determinada e que constará na Portaria de Remoção.
- 3.4. No caso de o servidor encontrar-se em licença ou afastado legalmente a portaria de remoção será emitida após o impedimento.
- 3.5. Efetivado o ato da remoção, o servidor deverá:
 - 3.5.1. Cumprir a jornada de trabalho estabelecida na unidade de lotação para a qual foi removido.
 - 3.5.2. Entrar em efetivo exercício na nova unidade de lotação no prazo mínimo de 10 (dez) e no máximo 30 (trinta) dias, contados na data de publicação da portaria de remoção, incluído nesse prazo o tempo necessário para o deslocamento.
 - 3.5.2.1. Somente o servidor que alterar o município de lotação poderá utilizar o prazo estipulado no caput do item 3.5.2.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

- 3.5.3. Na hipótese de o servidor encontrar-se em licença ou afastado legalmente, nos períodos disposto no item 3.5.2, o prazo será interrompido e retornará a contagem a partir do término do impedimento.
- 3.6. Todas as despesas da mudança, decorrentes do ato de remoção, ocorrerão exclusivamente às expensas do servidor removido, não cabendo ao IFSP o pagamento de qualquer indenização a título de ajuda de custo e/ ou transporte de mobiliário e de bagagem.
- 3.7. Publicada a Portaria de remoção, o servidor deixará de compor o Cadastro Permanente de Remoção, sendo necessário o prazo de 60 (sessenta) dias de permanência na nova Unidade de Lotação, para possibilitar um novo cadastro.

4. Da Disposições Finais

- 4.1. Caso não haja manifestação de interesse, as vagas dispostas abaixo serão encaminhadas para aproveitamento dos Concursos Públicos por não constarem inscritos no CADASTRO PERMANENTE DE REMOÇÃO - Inscrições realizadas até 15/06/2020.

TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO			
CAMPUS	CARGO	NÍVEL	Nº DE VAGAS
Itaquaquecetuba	Nutricionista	E	01
Itaquaquecetuba	Assistente em Administração	D	01
São Roque	Assistente em Administração	D	01
Suzano	Assistente em Administração	D	01



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

DOCENTES		
CAMPUS	ÁREA	Nº DE VAGAS
Pirituba	Informática	01
Registro	Português/Inglês	01

GUILHERME OLIVEIRA LEITE
DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL