

1 **ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DOIS MIL E DEZESSETE DO**  
2 **COMITÊ TÉCNICO-PROFISSIONAL DO INSTITUTO FEDERAL DE**  
3 **EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO.** Aos dezenove dias  
4 do mês de outubro de dois mil e dezessete, foi realizada, na Sala de Reuniões Um, da  
5 Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, às treze  
6 horas, a nona reunião ordinária do Comitê Técnico-Profissional, sob a Presidência, em  
7 exercício, da servidora Marta Senghi Soares, Diretora da Diretoria de Educação Básica  
8 da Pró-Reitoria de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São  
9 Paulo e com a participação de: José Luiz Borges Andreoli, representante do Sindicato  
10 dos Eletricitários de São Paulo; Helio Tenorio Cavalcante, representante da Pró-reitoria  
11 de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Sergio  
12 Alberto Batista, representante da Pró-Reitoria de Administração do Instituto Federal de  
13 Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Giuseppe D'Agostino, representante da  
14 Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência  
15 e Tecnologia de São Paulo; João Henrique Saska Romero, Professor do Ensino Básico  
16 Técnico e Tecnológico e Coordenador do curso superior de Química, representante do  
17 Câmpus Catanduva do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São  
18 Paulo; Marcela Kleiciane Nascimento dos Santos, coordenadora da Coordenadoria de  
19 Licenciaturas da Diretoria de Graduação da Pró-reitoria de Ensino do Instituto Federal  
20 de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Suzana Cristina Andrade Moura,  
21 representante da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação do Instituto Federal de Educação,  
22 Ciência e Tecnologia de São Paulo; Ramon Cleto, secretário deste Comitê, Assistente  
23 em Administração do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo;  
24 Érika de Souza Barreto, secretária deste Comitê, Pedagoga do Instituto Federal de  
25 Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Renato Almada Alonso, representante do  
26 Sindicato das Empresas de Processamento de Dados e Serviços de Informática do Estado  
27 de São Paulo- SEPROSP; Cynthia Lushien Shieh, representante da Pró-reitoria de  
28 Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Ricardo  
29 Agostinho de Rezende Junior, Diretor Geral do Câmpus Guarulhos do Instituto Federal  
30 de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Allan Victor Ribeiro, Professor do  
31 Ensino Básico Técnico e Tecnológico e Coordenador do curso de Licenciatura em Física,  
32 representante do Câmpus Birigui do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia  
33 de São Paulo; Aline Graciele Mendonça, Professora do Ensino Básico Técnico e  
34 Tecnológico, representante do Câmpus Birigui do Instituto Federal de Educação, Ciência  
35 e Tecnologia de São Paulo; Regis Leandro Braguim Stabile, Professor do Ensino Básico  
36 Técnico e Tecnológico e Coordenador do curso de Licenciatura em Matemática,  
37 representante do Câmpus Birigui do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia  
38 de São Paulo; Rogerio Marques Ribeiro, Professor do Ensino Básico Técnico e  
39 Tecnológico, representante do Câmpus Guarulhos do Instituto Federal de Educação,  
40 Ciência e Tecnologia de São Paulo; Antonio Luis Mometti, Professor do Ensino Básico  
41 Técnico e Tecnológico, representante do Câmpus Guarulhos do Instituto Federal de  
42 Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; Ana Paula Ximenes Flores, Professora do  
43 Ensino Básico Técnico e Tecnológico e Coordenadora do curso de Licenciatura em  
44 Matemática, representante do Câmpus Guarulhos do Instituto Federal de Educação,  
45 Ciência e Tecnologia de São Paulo. **ABERTURA DA REUNIÃO:** Após ter confirmado  
46 a existência de quórum para início da reunião a Presidenta em exercício deu por abertos  
47 os trabalhos agradecendo a presença de todos. **EXPEDIENTE:** A Presidenta em  
48 exercício informou aos presentes que substituiria o Pró-Reitor de Ensino na presidência  
49 da reunião. **ORDEM DO DIA: CURSOS SUPERIORES DE GRADUAÇÃO:**  
50 Reformulações para o primeiro semestre de dois mil e dezoito. **UM. Curso Superior de**

51 **Licenciatura em Química do Câmpus Catanduva – Processo SUAP**  
52 **nº23432.001696.2016-82.** A proposta de reformulação do Projeto Pedagógico de Curso  
53 foi apresentada pelo servidor João Henrique Saska Romero. Em suma a apresentação  
54 discorreu sobre os objetivos do curso, suas características, mudança da grade curricular,  
55 demandas do mercado, estrutura curricular, infraestrutura, corpo docente e de técnicos  
56 administrativos em educação, oferta de vagas, trâmites e considerações finais. Após a  
57 apresentação a servidora Marcela expôs apontamentos presentes no parecer elaborado  
58 pelo parecerista Higor Henrique de Souza Oliveira, Professor do Ensino Básico Técnico  
59 e Tecnológico do Câmpus Matão e Coordenador do curso de Licenciatura em Química.  
60 Foi cedida a palavra ao senhor José Luiz Borges Andreoli, o qual apresentou suas  
61 sugestões. Em prosseguimento foi dada a palavra ao servidor Giuseppe, o qual  
62 manifestou suas observações gerais. Em continuidade a Presidenta em exercício colocou  
63 suas observações e sugestões. Foi dada a palavra ao servidor João, o qual fez alguns  
64 esclarecimentos sobre o Projeto Pedagógico de Curso. A Presidenta em exercício  
65 agradeceu o servidor João e deu prosseguimento à discussão e deliberação junto aos  
66 membros. **Deliberação:** O Comitê Técnico-Profissional, após análise e discussão da  
67 proposta, deliberou o seguinte: encaminhamento da proposta ao Conselho Superior  
68 mediante atendimento às recomendações do parecerista, às recomendações da Diretoria  
69 de Graduação/Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-Reitoria de Ensino e observação  
70 às recomendações feitas pelos membros deste Comitê. Foi alterada a ordem das  
71 apresentações e se seguiu à proposta de reformulação do curso de Licenciatura em Física  
72 do Câmpus Birigui. **DOIS. Curso Superior de Licenciatura em Física do Câmpus**  
73 **Birigui – Processo SUAP nº23429.001096.2016-73.** A proposta de reformulação do  
74 Projeto Pedagógico de Curso foi apresentada pelo servidor Allan Victor Ribeiro. Em  
75 suma a apresentação discorreu sobre os objetivos do curso, justificativa, demanda de  
76 mercado, estrutura curricular, infraestrutura, corpo docente e de técnicos administrativos  
77 em educação, oferta de vagas, linhas de pesquisa, práticas experimentais, seminários,  
78 interação com escolas, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência e ações  
79 realizadas pelo curso. Após a apresentação a servidora Marcela expôs apontamentos  
80 presentes nos pareceres elaborados pelos pareceristas Vicente Pereira de Barros,  
81 Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico do Câmpus Itapetininga, e Ana Paula  
82 Mijolaro, Professora do Ensino Básico Técnico e Tecnológico e Coordenadora do curso  
83 de Licenciatura em Física do Câmpus Piracicaba, assim como apontamentos feitos pela  
84 Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-reitoria de Ensino. A Presidenta em exercício  
85 também fez apontamentos sobre os pareceres e o Projeto Pedagógico de Curso. Os  
86 representantes do Câmpus Birigui, Allan e Aline, solicitaram alguns esclarecimentos e  
87 fizeram contraposições sobre alguns apontamentos levantados. O senhor Renato fez  
88 alguns apontamentos sobre o Projeto Pedagógico de Curso. Foi cedida a palavra ao  
89 senhor José Luiz Borges Andreoli, o qual apresentou suas sugestões. Em seguida o  
90 servidor Allan agradeceu as sugestões do senhor José. A palavra foi dada à servidora  
91 Suzana, que reforçou a necessidade de maior clareza em alguns pontos do PPC em  
92 relação à definição das disciplinas eletivas e optativas. A servidora Aline e o servidor  
93 Allan fizeram questionamentos e sugestões sobre a questão posta. A Presidenta em  
94 exercício questionou sobre a participação dos alunos no processo de definição das  
95 disciplinas entre eletivas e optativas. A servidora Suzana, assim como a servidora  
96 Marcela, também fizeram observações sobre a questão. O servidor Giuseppe fez  
97 colocações a respeito da contemplação da educação profissional na licenciatura. O  
98 servidor Allan fez colocações sobre os pontos levantados. A servidora Aline questionou  
99 se as sugestões presentes nos pareceres devem ser discutidas pelo Núcleo Docente  
100 Estruturante, visando o atendimento ou não das mesmas, sendo dada ênfase à libras e



101 astronomia. A servidora Marcela esclareceu que os pontos que visam conformidade com  
102 a questão legal não possuem concessão. A Presidenta em exercício falou sobre a questão  
103 referente a libras. O senhor Renato também fez colocações sobre a questão referente a  
104 libras. A servidora Marcela esclareceu alguns pontos sobre o envio das Análises Técnico-  
105 Pedagógicas e sobre a função da Coordenadoria de Licenciatura e da Diretoria de  
106 Graduação, inclusive no que diz respeito ao atendimento da legislação. A Presidenta em  
107 exercício agradeceu os servidores Allan e Aline, dando prosseguimento à discussão e  
108 deliberação junto aos membros. **Deliberação:** O Comitê Técnico-Profissional, após  
109 análise e discussão da proposta, deliberou o seguinte: encaminhamento da proposta ao  
110 Conselho Superior mediante atendimento às recomendações dos pareceristas, às  
111 recomendações da Diretoria de Graduação/Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-  
112 Reitoria de Ensino e observação às recomendações feitas pelos membros deste Comitê.  
113 **TRÊS. Curso Superior de Licenciatura em Matemática do Câmpus Birigui –**  
114 **Processo SUAP nº23429.000944.2016-27.** A proposta de reformulação do Projeto  
115 Pedagógico de Curso foi apresentada pelo servidor Regis Leandro Braguim Stabile. Em  
116 suma a apresentação discorreu sobre o objetivo do curso, justificativa, demanda de  
117 mercado, estrutura curricular, infraestrutura, corpo docente e técnico-administrativo e  
118 oferta de vagas. Após a apresentação a servidora Marcela expôs apontamentos presentes  
119 nos pareceres elaborados pelo parecerista Paulo Henrique Correia Araujo da Cruz,  
120 Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico do Câmpus de Itapetininga e  
121 Coordenador do curso de Licenciatura em Matemática, assim como apontamentos feitos  
122 pela Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-reitoria de Ensino em relação às disciplinas  
123 correlacionadas ao estágio. A servidora Aline solicitou esclarecimento sobre alguns  
124 pontos levantados. A Presidenta em exercício e a servidora Marcela discorreram sobre  
125 os questionamentos postos, considerando a articulação entre as disciplinas e o estágio. A  
126 servidora Marcela deu prosseguimento nas considerações feitas pela Coordenadoria de  
127 Licenciaturas, finalizando com a observação de que seja feita a distinção entre as  
128 sugestões e as solicitações. Os servidores Regis, Aline e Tássia questionaram sobre a  
129 obrigatoriedade do cumprimento das solicitações apresentadas. A Presidenta em  
130 exercício esclareceu que caso as solicitações não sejam vistas como possíveis de serem  
131 cumpridas pelo Câmpus, que o mesmo faça a devida justificativa para o Comitê e para o  
132 parecerista, assim como fez esclarecimentos sobre a elaboração do currículo. Em  
133 prosseguimento a servidora Marcela informou que a Coordenadoria de Licenciaturas  
134 verificou o não cumprimento do um quinto de dimensão pedagógica, solicitando a  
135 verificação por parte do Câmpus. A mesma também discorreu sobre a necessidade de  
136 esclarecimento sobre a Prática como Componente Curricular enquanto ligada à docência  
137 e ao estudo de área específica. O servidor Regis fez a colocação sobre a realização de  
138 reunião para se discutir a Prática como Componente Curricular, sendo esclarecido pela  
139 servidora Marcela que a mesma será realizada no próximo Congresso de Educação  
140 Profissional e Tecnológico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de  
141 São Paulo. A Presidenta em exercício fez observações sobre a disciplina Tecnologias de  
142 Informação e Comunicação. O senhor Renato complementou a colocação questionando  
143 se a intenção é de o assunto ser tratado apenas de forma expositiva ou se também serão  
144 ensinadas formas de se criar esse tipo de material. A servidora Tássia esclareceu que a  
145 ideia principal não é a de criar o material, mas que o aluno seja capacitado a utilizar o  
146 material já disponível, considerando a possibilidade de criação de materiais simples. A  
147 Presidenta em exercício fez observações sobre o uso e ensino dessas tecnologias e a  
148 Prática como Componente Curricular. A mesma, referente à alfabetização matemática,  
149 questionou qual seria o público para o qual o aluno egresso irá trabalhar. A servidora  
150 Aline relatou que os alunos se manifestaram sobre a dificuldade vivenciada nos estágios

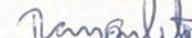


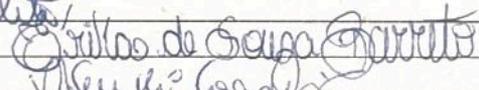
151 relativa às dificuldades de ensinar conhecimentos básicos da matemática, sendo proposta  
152 a criação de disciplina para fundamentar os alunos nesse sentido. A servidora Tassia  
153 acrescentou observações sobre o assunto. Foi cedida a palavra ao senhor José Luiz  
154 Borges Andreoli, o qual apresentou suas sugestões. A servidora Tassia discorreu sobre a  
155 questão da bibliografia e das normas propostas pela biblioteca, questionando se seguem  
156 ou não tais normas. A servidora Marcela comentou o assunto. A servidora Suzana  
157 apresentou suas sugestões, levantando a questão sobre pré-requisitos no sexto semestre  
158 e antes e sobre o trabalho com alunos de inclusão. A servidora Aline questionou se pode  
159 constar a orientação de cumprimento de no mínimo 10 horas a serem cumpridas fora da  
160 disciplina de estágio, como articulação com a disciplina de estágio. A Presidenta em  
161 exercício informou que não, orientou que a introdução ao ambiente escolar pode ser feita  
162 através da Prática como Componente Curricular a ser realizada em outros momentos e  
163 disciplinas que não no estágio, inclusive com a vivência nas escolas. Recomendou ainda  
164 que deve ser feito um trabalho com as escolas para que se possibilite tais situações. A  
165 servidora Tassia questionou sobre a viabilidade prática dessa possibilidade, e se é  
166 possível que o professor leve os alunos à escola. A Presidenta em exercício informou que  
167 isso pode ser feito através de um roteiro proposto em outras disciplinas. A servidora  
168 Aline questionou se pode ser trocada tal obrigatoriedade de cumprimento de horas pela  
169 recomendação de tal prática, sendo confirmada tal possibilidade pela Presidenta em  
170 exercício. A servidora Aline levantou a questão sobre a regência na estrutura do estágio  
171 e as dificuldades relacionadas. A servidora Marcela informou que a carga horária de  
172 regência trata sobre o trabalho pedagógico do professor, não se tratando apenas de dar  
173 aula. Os servidores Regis e Aline levantaram questionamento sobre intervenção e  
174 regência. A Presidenta em exercício discorreu sobre o assunto. A servidora Marcela  
175 também trouxe esclarecimentos sobre esse assunto. A Presidenta em exercício falou  
176 sobre a necessidade de construção de relacionamento com as escolas, agradecendo em  
177 seguida os servidores Regis, Tassia e Aline, dando prosseguimento à discussão e  
178 deliberação junto aos membros. **Deliberação:** O Comitê Técnico-Profissional, após  
179 análise e discussão da proposta, deliberou o seguinte: encaminhamento da proposta ao  
180 Conselho Superior mediante atendimento às recomendações dos pareceristas, às  
181 recomendações da Diretoria de Graduação/Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-  
182 Reitoria de Ensino e observação às recomendações feitas pelos membros deste Comitê.

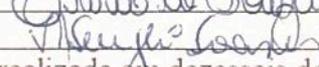
183 **QUATRO. Curso Superior de Licenciatura em Matemática do Câmpus Guarulhos**  
184 **- Processo SUAP nº 23308.000216.2017-72.** A proposta de reformulação do Projeto  
185 Pedagógico de Curso foi apresentada pela servidora Ana Paula Ximenes Flores. Em suma  
186 a apresentação discorreu sobre o objetivo do curso, justificativa, demanda de mercado,  
187 estrutura curricular, infraestrutura, corpo docente e técnico-administrativo e oferta de  
188 vagas. Após a apresentação a servidora Marcela expôs apontamentos presentes no  
189 parecer elaborado pelo parecerista Ricardo Inacio Batista Junior, Professor do Ensino  
190 Básico Técnico e Tecnológico do Câmpus Hortolândia, assim como apontamentos feitos  
191 pela Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-reitoria de Ensino. A servidora Suzana fez  
192 observações sobre a estrutura curricular e aulas conjuntas nos anos iniciais. O servidor  
193 Rogério informou que os alunos já realizam estágio supervisionado nos anos iniciais. O  
194 senhor Renato fez a colocação de que a inclusão da disciplina de inglês seja recebida  
195 como sugestão ou oferecida como disciplina optativa. Foi cedida a palavra ao senhor  
196 José Luiz Borges Andreoli, o qual apresentou suas sugestões. A Presidenta em exercício  
197 fez a colocação de que o professor graduado não pode dar aula na graduação, precisando  
198 no mínimo de especialização. Questionou também sobre a média de alunos que se  
199 formam no curso. A servidora Ana Paula informou que nas últimas formaturas a média  
200 tem sido de quatro a cinco alunos, informando que há um número grande de alunos com



201 créditos concluídos, mas que devem ACC, TCC, estágio, e que tem sido feita uma  
202 política de chamar tais alunos para concluir o curso. O servidor Ricardo Agostinho  
203 informou que tais alunos conseguem vagas como eventuais nas escolas, não se formando,  
204 pois a escola teria que pagar mais. A Presidenta em exercício colocou que é preciso se  
205 fazer um trabalho com aqueles que se sujeitam a tal situação. Também observou que pela  
206 manhã não seria o melhor horário para um curso de licenciatura e questionou se não  
207 poderia ser noturno. O servidor Ricardo Agostinho disse que há dificuldade com a  
208 disponibilidade de salas de aula. A servidora Marcela observou que há um plano no  
209 Câmpus de se rever a disponibilização de 80 vagas pelo curso. A Presidenta em exercício  
210 falou sobre haver outros espaços para Prática como Componente Curricular. A servidora  
211 Ana Paula informou que há disciplinas eletivas de física disponibilizadas. A Presidenta  
212 em exercício disse que no Estado, se houver cento e sessenta horas de física ou  
213 matemática, é possível pegar aula como correlata, manifestando se esse seria o objetivo,  
214 por se tratar de uma distorção. A servidora Marcela reforçou a questão de o estágio no  
215 ensino fundamental não ser obrigatório. A Presidenta em exercício sugeriu que seja feita  
216 discussão sobre o assunto, colocou também o questionamento sobre como o aluno sente  
217 o curso. A servidora Ana informou que a reformulação começou com uma consulta aos  
218 alunos. O servidor Antônio fez colocações sobre a questão. A servidora Ana falou sobre  
219 alterações na grade curricular, também sobre pré-requisitos obrigatórios e recomendados.  
220 A servidora Marcela e a Presidenta em exercício discutiram sobre a questão dos pré-  
221 requisitos. A Presidenta em exercício fez a colocação de se orientar os alunos sobre o  
222 assunto, não sendo interessante prolongar o tempo para formação dos mesmos e que os  
223 pré-requisitos realmente seguram alunos. O servidor Ricardo Agostinho informou que  
224 foi feita uma consulta aos alunos com apresentação do Projeto Pedagógico de Curso. A  
225 Presidenta em exercício colocou a questão de que o aluno deve ser ouvido numa  
226 reformulação, dando em seguida prosseguimento à discussão e deliberação junto aos  
227 membros. **Deliberação:** O Comitê Técnico-Profissional, após análise e discussão da  
228 proposta, deliberou o seguinte: encaminhamento da proposta ao Conselho Superior  
229 mediante atendimento às recomendações dos pareceristas, às recomendações da  
230 Diretoria de Graduação/Coordenadoria de Licenciaturas da Pró-Reitoria de Ensino e  
231 observação às recomendações feitas pelos membros deste Comitê. Nada mais havendo a  
232 tratar, a Presidenta em exercício agradeceu a presença de todos e declarou por encerrada  
233 a reunião. Eu, Ramon Cleto, lavrei a presente Ata que, depois de aprovada, vai assinada  
234 por mim, pela Erika de Souza Barreto e pela Presidenta em exercício.

235 Ramon Cleto 

236 Érika de Souza Barreto 

237 Marta Senghi Soares 

238 Ata aprovada em reunião realizada em dezesseis de novembro de 2017.  

